

## РЕШЕНИЕ

от 03.05.2023 г.

№ 51/149

### Об одобрении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 29.05.2014 г. № 70-ОД «О некоторых вопросах формирования органов местного самоуправления в Волгоградской области», и статьей 20 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области,

#### РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области» (приложение № 1).

2. Установить Порядок учета предложений, замечаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области», участия граждан в его обсуждении и проведения по нему публичных слушаний (приложение № 2).

3. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Маякского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области» на 10 часов 00 мин. «19» мая 2023 года. Провести публичные слушания по адресу: Волгоградская область, Ленинский район, п. Маяк Октября, ул. Советская, 17.

4. Инициатором проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области» является Совет депутатов Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области.

5. Организатором проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области»

является администрация Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области.

6. Обнародовать проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области» одновременно с настоящим решением: на информационном стенде администрации Маякского сельского поселения, расположенном по адресу: п. Маяк Октября, ул. Советская д.17, на официальном сайте администрации Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», ФГИС «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

7. Результаты публичных слушаний по вынесенному на обсуждение проекту решения размещаются на информационном стенде администрации Маякского сельского поселения, расположенном по адресу: п. Маяк Октября, ул. Советская д.17, на официальном сайте администрации Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», ФГИС «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Маякского  
сельского поселения

В.В.Садчиков

Приложение №1  
к решению Совета Депутатов  
Маякского сельского поселения  
от 03.05.2023 г. № 51/149

Совет депутатов Маякского сельского поселения  
Ленинского муниципального района Волгоградской области  
404606, п. Маяк Октября, ул. Советская ,17

## ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 29.05.2014 г. № 70-ОД «О некоторых вопросах формирования органов местного самоуправления в Волгоградской области», и статьей 20 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области,

### **Решил:**

1. Внести в Устав Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, принятый решением Совета депутатов Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области от 05.09.2016 № 31/72 (в редакции решений от 18.03.2017 № 40/91, от 21.07.2017 № 46/104, от 12.10.2017 № 49/107, от 20.12.2017 № 55/117, от 05.04.2018 № 62/131, от 12.12.2018 №73/150, от 13.05.2019 №83/167, от 25.11.2019 №4/14, от 23.03.2020 №10/29, от 30.09.2020 №18/42, от 31.05.2021 №27/71, от 19.08.2021 №30/81, от 09.11.2021 №33/87), следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 7 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов Маякского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.»

1.2. Часть 4 статьи 18 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«4. Совет депутатов Маякского сельского поселения большинством голосов избирает из своего состава двух депутатов, которые входят в состав представительного органа Ленинского муниципального района.»

1.3. Часть 4 статьи 19 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«4. Возглавляет и организует работу Совета депутатов Маякского сельского поселения председатель Совета депутатов Маякского сельского поселения, избранный из числа депутатов Совета депутатов Маякского сельского поселения.

Порядок избрания председателя Совета депутатов Маякского сельского поселения и освобождения его от должности определяется регламентом Совета депутатов Маякского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов Маякского сельского поселения издает постановления и распоряжения председателя Совета депутатов Маякского сельского поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Маякского сельского поселения и подписывает решения Совета депутатов Маякского сельского поселения.»

1.4. Часть 4 статьи 20 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«4. Решения Совета депутатов Маякского сельского поселения подписывает председатель Совета депутатов Маякского сельского поселения.

Решение Совета депутатов Маякского сельского поселения, носящее нормативный характер, в течение 10 дней со дня принятия направляется главе Маякского сельского поселения для подписания и обнародования.

Глава Маякского сельского поселения имеет право отклонить указанное решение. В этом случае решение Совета депутатов Маякского сельского поселения, носящее нормативный характер, в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов Маякского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Маякского сельского поселения, оно подлежит подписанию главой Маякского сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.»

1.5. Статью 21 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района изложить в следующей редакции:

«Статья 21. Глава Маякского сельского поселения, его статус, порядок избрания и прекращения полномочий

1. Глава Маякского сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

Глава Маякского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Маякского сельского поселения.

2. Глава Маякского сельского поселения избирается Советом депутатов Маякского сельского поселения из числа кандидатов, представленных

конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

Срок полномочий главы Маякского сельского поселения составляет пять лет.

Одно и то же лицо не может занимать должность главы Маякского сельского поселения более двух сроков подряд.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Маякского сельского поселения устанавливается Советом депутатов Маякского сельского поселения.

Общее число членов конкурсной комиссии в Маякском сельском поселении устанавливается Советом депутатов Маякского сельского поселения. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Маякского сельского поселения, а другая половина – Главой Ленинского муниципального района Волгоградской области.

4. Главой Маякского сельского поселения может быть избрано дееспособное лицо, достигшее 21-летнего возраста, имеющее гражданство Российской Федерации, гражданство иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, не имеющее в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Маякского сельского поселения могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

5. Глава Маякского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Глава Маякского сельского поселения представляет в Совет депутатов Маякского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Маякского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Маякского сельского поселения.

6. В случаях, когда глава Маякского сельского поселения временно (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои обязанности, их

исполняет заместитель главы Маякского сельского поселения, а при его отсутствии - иное должностное лицо администрации Маякского сельского поселения в соответствии с распределением должностных обязанностей в администрации Маякского сельского поселения. Временное исполнение обязанностей главы Маякского сельского поселения возлагается распоряжением главы Маякского сельского поселения.

В случае невозможности издания главой Маякского сельского поселения указанного распоряжения или в случае временного отстранения его от должности в установленном законом порядке либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу временное исполнение обязанностей главы Маякского сельского поселения возлагается решением Совета депутатов Маякского сельского поселения на заместителя главы Маякского сельского поселения, а при его отсутствии – на иное должностное лицо администрации Маякского сельского поселения в соответствии с распределением должностных обязанностей в администрации Маякского сельского поселения или депутата Совета депутатов Маякского сельского поселения в течение 10 дней со дня наступления данных событий.

7. Полномочия главы Маякского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) несоблюдения главой Маякского сельского поселения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

11) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразования Маякского сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Маякского сельского поселения;

15) утраты Маякским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

16) увеличения численности избирателей Маякского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Маякского сельского поселения или объединения поселения с городским округом;

17) в иных случаях, установленных федеральными законами.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Маякского сельского поселения, возложении временного исполнения обязанностей главы Маякского сельского поселения на заместителя главы Маякского сельского поселения, иное должностное лицо, указанное в части 6 настоящей статьи, или депутата Совета депутатов Маякского сельского поселения принимается Советом депутатов Маякского сельского поселения в течение 10 дней после дня поступления в Совет депутатов Маякского сельского поселения документов, свидетельствующих о появлении основания для досрочного прекращения полномочий главы Маякского сельского поселения.

Полномочия главы Маякского сельского поселения считаются прекращенными со дня наступления события, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий главы Маякского сельского поселения, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов Маякского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий главы Маякского сельского поселения.

В случае отставки главы Маякского сельского поселения по собственному желанию, если Совет депутатов Маякского сельского поселения не примет решение о досрочном прекращении полномочий главы

Маякского сельского поселения и возложении его обязанностей на заместителя главы Маякского сельского поселения или иное должностное лицо администрации Маякского сельского поселения в указанный срок, то полномочия главы Маякского сельского поселения считаются прекращенными со следующего дня после истечения указанного срока.

9. В случае, если глава Маякского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Волгоградской области об отрешении от должности главы Маякского сельского поселения либо на основании решения Совета депутатов об удалении главы Маякского сельского поселения в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет депутатов Маякского сельского поселения не вправе принимать решение об избрании главы Маякского сельского поселения, избираемого из числа кандидатов представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.».

1.6. Часть 1 статьи 27 Устава Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) постановления и распоряжения председателя Совета депутатов Маякского сельского поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Маякского сельского поселения.».

2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию после его государственной регистрации.

Глава Маякского  
сельского поселения

В.В. Садчиков



Порядок  
учета предложений, замечаний по проекту решения «О  
внесении изменений и дополнений в Устав Маякского  
сельского поселения Ленинского муниципального  
района Волгоградской области», участия граждан в его  
обсуждении и проведения по нему публичных слушаний

1. Настоящий Порядок направлен на реализацию прав граждан, проживающих на территории Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, на осуществление местного самоуправления путём участия в обсуждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Маякского сельского поселения Ленинского района Волгоградской области» (далее – проект Решения).

2. Для обсуждения проекта решения проводятся публичные слушания.

3. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет администрация Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района.

4. Организатор публичных слушаний:

- оповещает население о проведении публичных слушаний и обеспечивает размещение на официальном сайте и Едином портале информации, предусмотренной пунктами 2.8 и 2.9 Порядка организации и проведения публичных слушаний в Маякском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области от 12.05.2022 № 39/117 (далее - Порядок) с соблюдением сроков, определенных пунктом 3.1 вышеуказанного Порядка;

- осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту Решения;

- проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, оповещает их о проведении публичных слушаний;

- назначает секретаря публичных слушаний для ведения и составления протокола;
- определяет докладчиков (содокладчиков);
- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- официально публикует (обнародует) и размещает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- принимает необходимые меры для обеспечения охраны общественного порядка при проведении публичных слушаний.

5. Участниками публичных слушаний являются жители, достигшие ко дню проведения публичных слушаний 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории Маякского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее - жители), депутаты Совета депутатов Маякского сельского поселения, глава Маякского сельского поселения.

Вышеуказанные жители вправе представить свои замечания и предложения по проекту Решения, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;
- на бумажном носителе по адресу: 404606, Волгоградская область, Ленинский район, п. Маяк Октября, ул. Советская, 17, (администрация Маякского сельского поселения);
- в электронной форме посредством официального сайта администрации Маякского сельского поселения: <https://adm-mayakskogo.ru/>;
- с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

6. Прием замечаний и предложений жителей по вынесенному на обсуждение проекту Решения осуществляется со дня размещения:

- на бумажном носителе со дня официального обнародования решения Совета депутатов Маякского сельского поселения о назначении публичных слушаний до 17.05.2023 года;

- со дня размещения на официальном сайте настоящего решения о назначении публичных слушаний с текстом проекта Решения, с указанием даты его размещения на официальном сайте, гиперссылки на страницу официального сайта администрации Маякского сельского поселения посредством которой осуществляется предоставление жителями своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждению проекту Решения,

электронной формы для заполнения жителями замечаний и предложений по проекту Решения до 17.05.2023 года;

- со дня размещения на Едином портале настоящего решения о назначении публичных слушаний с текстом проекта Решения, с указанием даты его размещения на Едином портале, информации об обеспечении возможности предоставления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту Решения, а также участия в публичных слушаниях с использованием Единого портала гражданами РФ, имеющими подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» до 17.05.2023 года.

7. Замечания и предложения жителей по проекту Решения на бумажном носителе, в электронной форме оформляются жителями с указанием следующей информации:

- фамилии, имени, отчества (при наличии) жителя;
- даты рождения жителя;
- наименования проекта Решения, вынесенного на публичные слушания;
- замечаний и предложения по проекту Решения;
- адреса электронной почты (в случае представления замечаний и предложений по проекту Решения посредством заполнения электронной формы на официальном сайте).

8. Замечания и предложения по проекту Решения на бумажном носителе должны содержать подпись жителя, подающего указанные замечания и предложения.

9. Замечания и предложения жителей по проекту Решения с использованием Единого портала представляются жителями с указанием следующей информации:

- фамилии, имени, отчества (при наличии) жителя;
- реквизитов основного документа, удостоверяющего личность гражданина;
- даты рождения жителя;

- адреса регистрации по месту жительства жителя.

10. Перед открытием публичных слушаний по месту их проведения организатором публичных слушаний проводится регистрация участников публичных слушаний.

11. Регистрация участников публичных слушаний проводится с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации) (на основании паспорта или иных документов, удостоверяющих личность).

12. Публичные слушания ведет председательствующий, которого назначает организатор публичных слушаний (далее – председательствующий).

13. Публичные слушания начинаются в указанное в правовом акте о назначении публичных слушаний время с выступления председательствующего.

14. Председательствующий представляет участникам публичных слушаний информацию о проекте Решения, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, его инициаторах и разработчиках, организаторе публичных слушаний, в том числе, председательствующем и секретаре, регламенте проведения публичных слушаний (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

15. В ходе публичных слушаний председательствующий предоставляет слово инициаторам публичных слушаний и разработчикам проекта Решения, рассматриваемого на публичных слушаниях, для доклада, а также иным участникам публичных слушаний для выступления и обращения с вопросами к выступающим.

16. После выступлений инициаторов публичных слушаний и (или) разработчиков проекта Решения, других лиц участникам публичных слушаний предоставляется возможность обратиться с вопросами к выступающим.

17. По окончании выступлений участники публичных слушаний могут высказать свою позицию в прениях.

18. По истечении времени, отведенного председательствующим для выступлений в прениях, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои рекомендации в письменном виде.

19. По истечении времени, отведенного председательствующим для выступлений в прениях, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои замечания и предложения по проекту Решения, рассматриваемого на публичных слушаниях, на бумажном носителе и (или) в электронной форме посредством официального сайта, с использованием Единого портала с соблюдением требований, установленных подпунктом 3.4.3 Порядка.

20. Во время проведения публичных слушаний секретарем ведется протокол, в который заносятся все замечания и предложения по проекту

Решения, поступившие в устной форме от участников публичных слушаний, заключения должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, а также принятые по итогам проведения публичных слушаний решения.

21. Замечания и предложения по проекту Решения, поступившие на бумажном носителе и в электронной форме, включаются в сводную таблицу замечаний и предложений, являющуюся приложением к протоколу.